



Eigene Seiten erstellen

„Eigene Inhalte / CMS“

Informationen/Links

AGB
Startseite
RSS-Feed: Neue Artikel
Aktionen
- Sommeraktion
- Frühlingsaktion

Datum

19. Oktober 2016

Version

3.1

Inhaltsverzeichnis

Anleitung zur Erstellung von eigenen Inhalten/Links.....	3
1.Anmeldung in Shop Administration.....	3
2.Box Inhalte / eigene Links.....	3
3.Neuer Eintrag erstellen.....	3
4.Bezeichnen und erstellen.....	4
5.Weitere Daten und Element speichern.....	5
6.Inhalt der neuen Seite bearbeiten.....	5
7.Inhalt der neuen Seite bearbeiten.....	6
8.Änderungen bearbeiten / speichern.....	7
9.Inhalte löschen.....	7
9.1 Link löschen.....	7
9.2 Seite löschen.....	8

PepperShop wird von Glarotech entwickelt und vertrieben. Seit 1998 ist das innovative Unternehmen im Internet tätig und auf E-Commerce spezialisiert. Sie als Kunde profitieren vom direkten Draht zu den Herstellern der Produkte.

Glarotech GmbH
Toggenburgerstrasse 156
CH-9500 Wil

info@glarotech.ch
Tel. +41 (0)71 923 08 58
www.glarotech.ch

Anleitung zur Erstellung von eigenen Inhalten/Links

Mit dieser Anleitung wird der Ablauf und die Möglichkeiten zur Erstellung und Verwaltung von eigenen Seiten und Links in einer Infobox beschrieben. Um dies verwenden zu können, wird ein PepperShop Professional oder Enterprise benötigt.

Bei der Erstellung gibt es zwei Bereiche, die benötigt werden: Den Bereich zur Bearbeitung der Inhalte, und den Bereich zur Verwaltung der Links.

1. Anmeldung in Shop Administration

Melden Sie sich zuerst in Ihrer Shop-Administration an.

2. Box Inhalte / eigene Links

Klicken Sie als erstes bei „Eigene Inhalte“ auf „Navigation bearbeiten“.



Eintrag	Sprache	Aktivierung	Operationen
Hauptnavigation			
Infolinks			
1. Kontakt		00.00.0000 bis 31.12.2036	bearbeiten löschen
2. AGB		00.00.0000 bis 31.12.2036	bearbeiten löschen
Footer			

Abbildung 1: Eigene Inhalte erstellen

3. Neuer Eintrag erstellen

Klicken Sie in diesem Fenster auf „neuer Eintrag erstellen“.

Hier werden die einzelnen Daten konfiguriert.

Wählen Sie die Dropdown-Liste „Typ“ an und wählen Sie „Seite mit Inhalt“.

Info: In einem neu installierten Shop gibt es drei Haupteinträge (erst seit PepperShop v.4.0):

- **Hauptnavigation** : Elemente, welche in der Hauptnavigation oben horizontal angezeigt werden.
- **Infolinks** : Elemente, welche auf der linken Seite (z.B. in einer Box) dargestellt werden.
- **Footer** : Elemente, welche unten im Shop horizontal im Footer angezeigt werden.

Eigene Inhalte bearbeiten

Daten des Eintrags:

Typ *	-- bitte wählen --	
Url *	-- bitte wählen -- Seite mit Inhalt	testen
Anzeigename *	Link extern Link intern Link PopUp	
Link-Attribute	Nur ein Name	
Aktiv von		
Aktiv bis	31.12.2036 23:59:59	
Startseite	<input type="checkbox"/>	
Sprachbindung	alle Sprachen	

Positionierung:

Eintrag	Sprache	Aktivierung	Operationen
Hauptnavigation			unterhalb dieses Elements einordnen
Infolinks			unterhalb dieses Elements einordnen
1. Kontakt		00.00.0000 bis 31.12.2036	hier einfügen unterhalb dieses Elements einordnen
2. AGB		00.00.0000 bis 31.12.2036	hier einfügen unterhalb dieses Elements einordnen
Footer			unterhalb dieses Elements einordnen

abbrechen

Abbildung 2: Typ: Seite mit Inhalt wählen

4. Bezeichnen und erstellen

Es öffnet sich ein neues Fenster. Sie können hier eine bestehende Seite wählen, oder eine neue Seite erstellen.

Sprache: DE

Seite: -- Bitte wählen --

neue Seite erstellen abbrechen

Abbildung 3: Neue Seite erstellen

Klicken Sie auf „neue Seite erstellen“, um eine Bezeichnung zu definieren, und schliessen Sie dieses Fenster wie in Abbildung 4 angezeigt mit Klick auf den Button „erstellen“ ab. *Info:* Die Seite mit Name 'test' gibt es schon (zu Testzwecken).

Sprache: DE

Bezeichnung der neuen Seite: erstellen

vorhandene Seite angeben abbrechen

Abbildung 4: Bezeichnung der neuen Seite definieren

5. Weitere Daten und Element speichern

Wie Sie sehen können wurden jetzt einige Felder abgefüllt.

Schliessen Sie jetzt die Erstellung mit einem Klick auf „unterhalb dieses Elements einordnen“ Buttons bei **Infolinks** ab. Falls Sie schon diverse Einträge erstellt haben, können Sie den neuen Eintrag an den gewünschten Ort im Linkbaum einfügen. Bearbeiten der Einträge

Eigene Inhalte bearbeiten

Daten des Eintrags:

Typ *	Seite mit Inhalt <input type="text"/>	erstellen / verknüpfen
Url *	http://ext.office.glarotec	testen
Anzeigename *	Testseite	
Link-Attribute	<input type="text"/>	
Aktiv von	<input type="text"/>	
Aktiv bis	31.12.2036 23:59:59	
Startseite	<input type="checkbox"/>	
Sprachbindung	nur DE <input type="text"/>	

Positionierung:

Eintrag	Sprache	Aktivierung	Operationen
Hauptnavigation			unterhalb dieses Elements einordnen
Infolinks			unterhalb dieses Elements einordnen
1. Kontakt		00.00.0000 bis 31.12.2036	hier einfügen unterhalb dieses Elements einordnen
2. AGB		00.00.0000 bis 31.12.2036	hier einfügen unterhalb dieses Elements einordnen
Footer			unterhalb dieses Elements einordnen

abbrechen

Abbildung 5: Neues Element speichern

6. Inhalt der neuen Seite bearbeiten

Nun kommen Sie wieder in den Bearbeiten-Bereich, worin Sie alle erfassten Seiten bearbeiten oder deren Links löschen können (die Seiten selbst, werden an einem anderen Ort gelöscht).

Eigene Inhalte bearbeiten

+ neuer Eintrag erstellen

Eintrag	Sprache	Aktivierung	Operationen
Hauptnavigation			
Infolinks			
1. Kontakt		00.00.0000 bis 31.12.2036	bearbeiten löschen
2. AGB		00.00.0000 bis 31.12.2036	bearbeiten löschen
3. Testseite	de	00.00.0000 bis 31.12.2036	bearbeiten löschen
Footer			

Abbildung 6: Bearbeiten / Löschen / Zurück zum Hauptmenü

7. Inhalt der neuen Seite bearbeiten

Klicken Sie nun auf „Eigene Inhalte bearbeiten“.

Hier können Sie nun alle Ihre angelegten Seiten bearbeiten. Gehen Sie dazu einfach auf die Dropdown-Liste und wählen Sie die gewünschte Seite um diese dann zu bearbeiten.

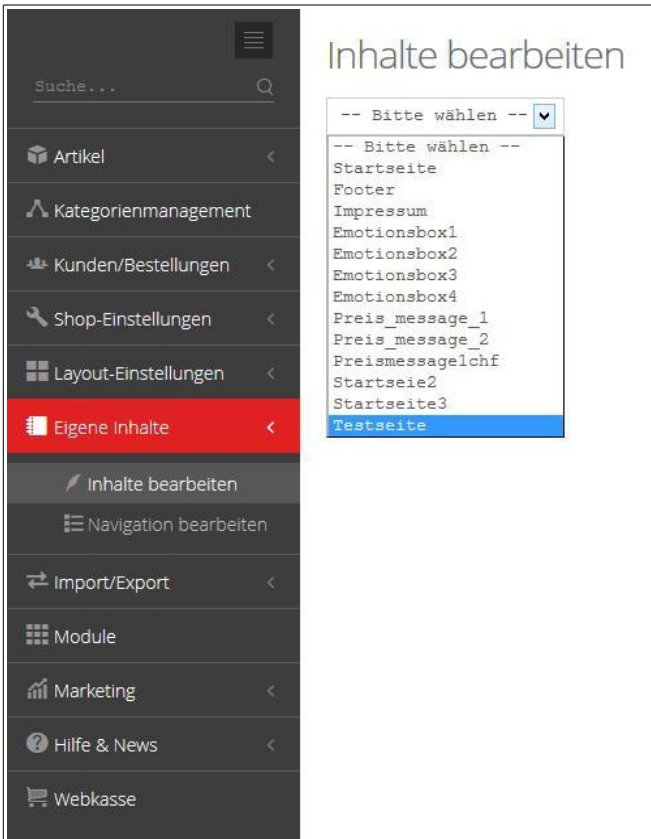


Abbildung 7: Seiten bearbeiten

8.Änderungen bearbeiten / speichern

Im Editor kann die Seite nun bearbeitet werden. Anschliessend können Sie die Seite via „Änderungen speichern“ abspeichern, und diese dann in Ihrem Shop (richtig formatiert) ansehen.

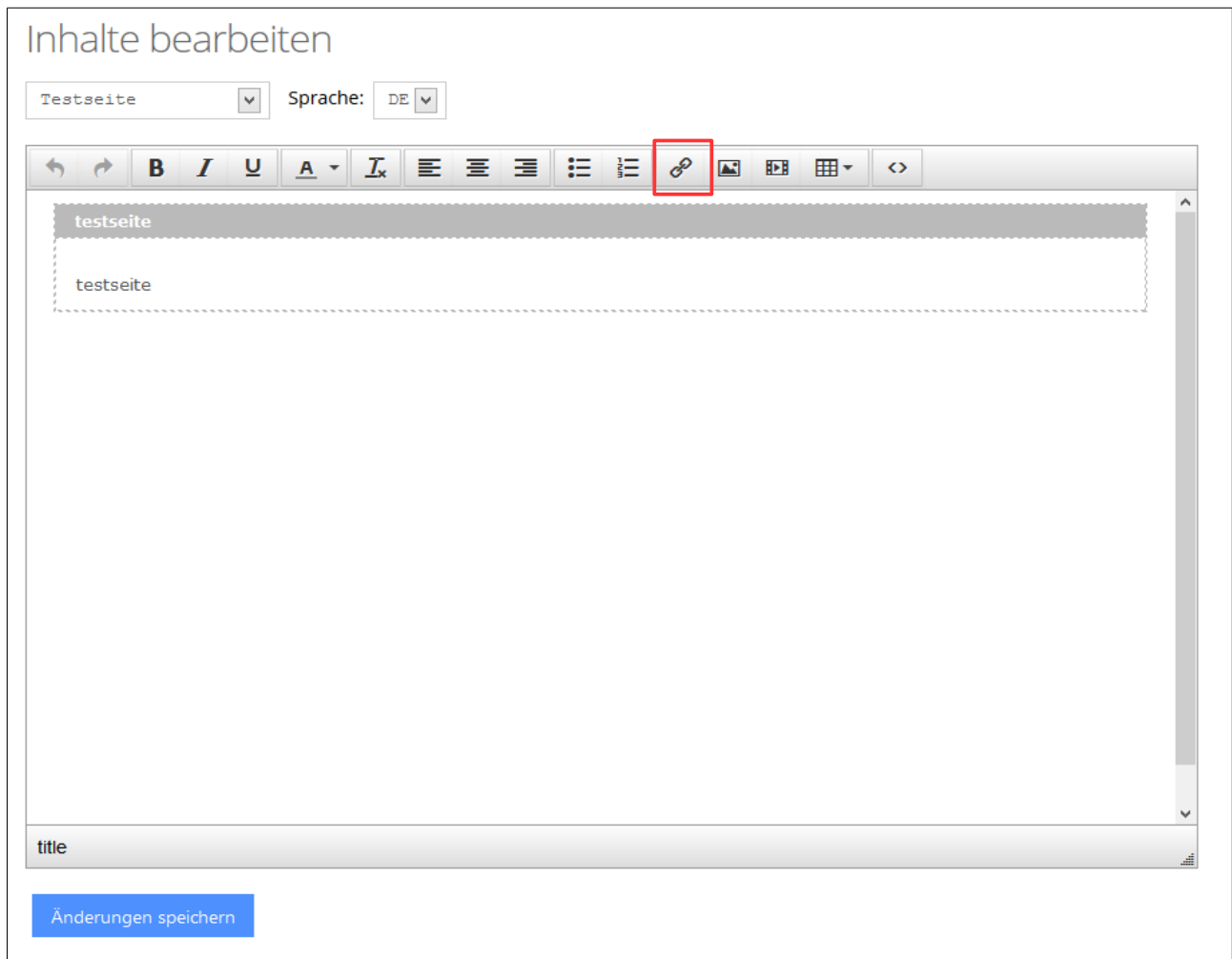


Abbildung 8: Änderungen speichern

Info: Um HTML-Code direkt eingeben zu können, einfach oben im Editor auf den Button „Link einfügen“ klicken.

9.Inhalte löschen

Hier kann man entweder die Verlinkung einer Seite in der Link-Box entfernen und / oder die Seite mit dem Inhalt selbst.

9.1 Link löschen

Wenn Sie den Link zu einer eigenen Seite entfernen wollen, gehen Sie nochmals zu Kapitel 6 und klicken wie dort abgebildet auf den roten „löschen“-Button rechts neben der zu löschenden Seite.

Dieses Vorgehen ist zu empfehlen, wenn Sie die gewünschte Seite nicht mehr auf dem Shop anzeigen, aber den Inhalt noch behalten wollen. Bitte beachten Sie dabei, dass direkte Links auf die Seite immer noch möglich sind (z.B. via Suchmaschine).

Info: Diese Operation entfernt nur den Link in der Navigation. Die Seite bleibt vorerst bestehen. Die Löschoption wird in einem folgenden Kapitel beschrieben.

9.2 Seite löschen

Die selbst erstellten Seiten sind als HTML-Dateien abgelegt. Geladen und angezeigt werden die Seiten kundenseitig über den PepperShop Static Page Loader.

Um den Inhalt einer Seite zu löschen, gehen Sie ins Hilfearchiv (Shop-Administration Hauptseite > 'Hilfe & News' > 'Hilfearchiv' > 'Static Page Loader' (in der Inhaltsliste scrollen oder Suchbegriff eingeben).

Vorhandene Dateien

Nun folgt eine Liste der vorhandenen Dateien mit statischen HTML-Dateien, sortiert nach Sprachen:

Dateiname	Content-ID	Link
Sprache: DE -> shop/language/de/content		
<i>vorlage.html</i>	-	Vorlage nicht löschtbar
startseite2.html	startseite2	Link zum kopieren löschen
preismessage1.chf.html	preismessage1.chf	Link zum kopieren löschen
emotionsbox2.html	emotionsbox2	Link zum kopieren löschen
emotionsbox4.html	emotionsbox4	Link zum kopieren löschen
emotionsbox1.html	emotionsbox1	Link zum kopieren löschen
testseite.html	testseite	Link zum kopieren löschen
emotionsbox3.html	emotionsbox3	Link zum kopieren löschen
startseite3.html	startseite3	Link zum kopieren löschen
preis_message_2.html	preis_message_2	Link zum kopieren löschen
preis_message_1.html	preis_message_1	Link zum kopieren löschen

Anmerkung: Die Links sind Sprachneutral. Der Shop lädt immer die statische Datei im Ordner der aktuell für den Kunden aktiven Sprache. (Um einen Link zu kopieren: Rechtsklick auf dem Link und dann 'Copy link location' oder 'Verknüpfung kopieren')
(Um eine Static Page Loader Seite zu löschen, einfach auf den entsprechenden Link klicken und bestätigen.)

Abbildung 9: Seiten löschen

Anschließend suchen Sie wie in Abbildung 9 angezeigt den Abschnitt „Vorhandene Dateien“ und löschen die gewünschten Links. Pro Sprache im Shop gibt es eine gleichnamige Seite.